



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE MEDICHE  
VETERINARIE

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO LIBERO-PROFESSIONALE CON TITOLARE DI P.IVA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE VETERINARIE**

### **IL DIRETTORE**

**Visto** l’art. 2222 e ss. del c.c.;

**Visto** l’art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;

**Vista** la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**Visto** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** l’art. 1, comma 303, della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’art. 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

**Vista** la Legge 21 aprile 2023, n. 49 recante “Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali”;

**Vista** la Delibera della Giunta di Dipartimento del 17/06/2024 che ha autorizzato il conferimento di n.1 incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte ed ha nominato i componenti della Commissione Giudicatrice della selezione;

**Verificata** l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

### **DISPONE**

**È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di n. 1 incarico libero-professionale con titolare di P.IVA, della durata di 12 mesi nell’ambito del progetto di *Informatizzazione e digitalizzazione dei processi della macroarea farmacia centralizzata* dal titolo: “*Informatizzazione e digitalizzazione dei processi della macroarea farmacia centralizzata*” per le attività didattico-scientifiche e di servizio dell’Ospedale Veterinario Universitario.**



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE MEDICHE  
VETERINARIE

## Articolo 1

**Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.**

### **Durata, oggetto e sede dell'incarico**

La prestazione avrà una **durata di mesi 12** per un impegno indicativo quantificabile **in circa 1720 ore**

### **Obiettivi e Progetto**

***“Informatizzazione e digitalizzazione dei processi della macroarea farmacia centralizzata”***

Gli ultimi anni sono stati caratterizzati da una crescente digitalizzazione dei servizi in senso lato. Il settore della distribuzione farmaci è stato recentemente coinvolto in questa trasformazione, anche alla luce delle crescenti esigenze operative e di tracciamento. L'implementazione della gestione informatizzata della Macroarea farmacia fa parte di un'evoluzione che risponde tanto a esigenze legislative quanto a esigenze operative e strategiche. La messa in opera e l'ottimizzazione di un software dedicato alla gestione dei prodotti e di una piattaforma di acquisto per gli utenti, oltre alle procedure di allineamento fra questi strumenti e i canali di registrazioni previsti dalla recente normativa sul farmaco veterinario richiedono risorse di personale dedicato con formazione apposita.

### **Oggetto dell'incarico**

Il lavoratore opererà nella macroarea tecnica “Farmacia Centralizzata” partecipando alla gestione e distribuzione di farmaci e presidi necessari per il buon funzionamento del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie.

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

- Ottimizzazione del nuovo software gestionale del Servizio Farmacia Centralizzata con focus sulle modalità di gestione di giacenze e ordini;
- Sviluppo dell'applicativo PharmaQui dedicato alla comunicazione con gli utenti e sua attivazione;
- Sviluppo di modalità semplificate e supporto ai servizi del Dimevet per le procedure di scarico farmaci richieste dalla normativa vigente.

### **Sede**

La sede di svolgimento delle attività sarà presso i Locali Macroarea farmacia centralizzata, DIMEVET, via Tolara di Sopra 50, Ozzano dell'Emilia.

## Articolo 2

### **Requisiti per l'ammissione**

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

**I requisiti di ammissione** alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:



1. Titolo di studio: Laurea Magistrale in Farmacia o Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche;
2. Titolare di Partita Iva (per candidati esterni).
3. Esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto per una durata minima di 36 mesi;
4. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

### **Articolo 3**

#### **Dipendenti dell'Ateneo.**

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE MEDICHE  
VETERINARIE

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

#### Articolo 4

##### Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, datata e firmata, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, **dovrà pervenire al Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie – Servizio Amministrativo**, Via Tolara di Sopra, 50 – 40064 Ozzano dell'Emilia (BO), **inderogabilmente entro e non oltre il giorno giovedì 18 Luglio 2024 alle ore 11:30.**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web del Dipartimento.

**La presentazione delle domande dovrà avvenire esclusivamente mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC)**, inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo [dimevet.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:dimevet.dipartimento@pec.unibo.it) contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. **N.B.: indicare nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura: candidatura per n.1 Incarico libero-professionale con titolare di P.IVA, Responsabile Dott.ssa Chiara Agnoli, numero di protocollo, di Repertorio e data dell'Avviso.**

La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è stabilita e comprovata dalla data di invio della e-mail ed attestata dalle relative ricevute elettroniche.

**Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione e pervenute oltre la data e gli orari sopraindicati o pervenute con altre modalità di invio.**

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- **di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;

2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE MEDICHE  
VETERINARIE

3. copia di un documento di identità in corso di validità;

4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

#### **Articolo 5 - Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati**

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli, del curriculum e delle esperienze professionali attinenti alla figura ricercata e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e motivazionale-attitudinale e sarà svolta da una Commissione di esperti.

#### **I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.**

**I candidati che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio,** dovranno sostenere la prova orale in presenza presso il DIMEVET di Ozzano Emilia (Fondo librario medicina interna).

I candidati ammessi al colloquio sono invitati a prendere tempestivamente contatto con la Commissione all'indirizzo di posta elettronica: *chiara.agnoli2@unibo.it*

All'inizio del colloquio i candidati dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento identificativo inviato assieme alla domanda.

**I colloqui per il personale dipendente si terranno il giorno 23 Luglio 2024 a partire dalle ore 14:00** Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

**I colloqui per i candidati esterni si terranno il giorno 23 Luglio 2024 a partire dalle ore 15:00** Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione. **Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante e-mail.**

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

1. *Normativa del farmaco veterinario;*
2. *Pacchetto office e altri strumenti digitali utilizzabili ai fini della gestione di una farmacia;*
3. *Problem solving nell'ambito di una farmacia;*



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE MEDICHE  
VETERINARIE

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. **Il punteggio complessivo dei titoli non potrà essere superiore a 10 punti.**

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio finale complessivo (max. 30 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max. 20 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max. 10 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di **12 mesi** e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul portale di Ateneo.

Ai candidati vincitori e a quelli in graduatoria verrà inviato con e-mail il decreto approvazione atti della graduatoria.

## Articolo 6

### **Compenso complessivo dell'incarico e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno**

Il compenso lordo Ateneo, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad **€ 40.700,00 (Euro Quarantamilasettecento /00)** comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore e dell'ente.

L'Università provvederà ai versamenti INPS o C.P.A e IRAP, IVA se dovuta come per legge.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di rate bimestrali posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione, *Dott.ssa Chiara Agnoli*.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal professionista nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il professionista dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie (DIMEVET), senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna. In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE MEDICHE  
VETERINARIE

- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;

- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con il Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie (DIMEVET).

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il professionista svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

## Articolo 7

### Affidamento dell'incarico

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio del Dipartimento.

Individuata le persone a cui affidare l'incarico, il Dipartimento, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula dei contratti.

**Per eventuali ed ulteriori informazioni di carattere amministrativo** è possibile contattare il Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie (Dott.ssa Maria Rosaria Serrao – Dott.ssa Annalisa Familiari) all'indirizzo e-mail: [amministrazione.vet@unibo.it](mailto:amministrazione.vet@unibo.it)

**Per informazioni di carattere tecnico e scientifico** contattare la Dott.ssa Chiara Agnoli all'indirizzo e-mail: [chiara.agnoli2@unibo.it](mailto:chiara.agnoli2@unibo.it)

## Articolo 8

### Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la *Dr.ssa Elisabetta Chiusoli*

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Il Direttore del Dipartimento  
f.to Prof. Pier Paolo Gatta  
(firma digitale ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)